

*Vous voulez faire partie d'un organisme qui mise sur votre bien-être ? Vous voulez contribuer à la communauté francophone et francophile du comté de Simcoe ? La Clé cherche à embaucher des personnes qui s'intéressent à cette communauté et qui ont du plaisir à travailler en équipe dans un espace familial et inclusif.*

*Au sein d'une équipe dynamique, La Clé vous offre une atmosphère de travail amusante et valorisante afin de s'épanouir tout en développant vos capacités de travail individuel. En offrant des journées de congé supplémentaires, une gamme complète d'avantages sociaux (santé, dentaire, etc.), des occasions de grandir et avancer au sein de l'organisme, la possibilité de formations et perfectionnement professionnel ainsi qu'un environnement sain et inclusif, La Clé est là pour soutenir ses employées à longueur d'année !*

## **Offre d'emploi - Superviseure / Superviseur de service de garde francophone**

Poste permanent à temps plein à 35-40 heures par semaine

Lieu de travail : École Sainte-Croix, **Lafontaine** (Ontario)

Salaires : **20,38 \$ à 25,18 \$ l'heure** (en fonction de la formation et l'expérience) (+ subventions variées selon l'éligibilité)

Date d'entrée en fonction : **dès que possible**

**Avec l'encadrement de la Coordinatrice des services de garde éducatifs, la personne recherchée devra planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer les programmes et services offerts dans son site, avec l'appui du personnel sous sa supervision et de l'équipe de gestion des services de garde.**

Assurer et faciliter le fonctionnement de tous les aspects du centre de garde

- Fournir au personnel une supervision et un soutien adéquat et mener les évaluations de rendement de façon continue;
- Veiller à ce que les exigences relatives au permis soient respectées en tout temps et effectuer les tâches administratives qui lui sont confiées;
- Assurer un lien et un climat harmonieux avec l'équipe école.

Veiller à la santé et la sécurité des enfants qui lui sont confiés en

- développant une relation basée sur le respect, l'unicité et le plaisir;
- bâtissant une relation de confiance avec les parents et en échangeant avec eux sur le développement de leur enfant;
- assurant l'entretien du matériel et des locaux et en respectant les lois et règlements en vigueur.

Animer des ateliers éducatifs pour les enfants de 12 mois à 12 ans comprenant des activités visant le développement :

- des compétences langagières;
- de la motricité;
- de l'estime de soi et de ses habiletés sociales.

**Qualifications et compétences :**

- Posséder un diplôme en éducation de la petite enfance ou s'engager à l'obtenir;
- Être membre de l'Ordre des éducateurs et éducatrice de la petite enfance de l'Ontario ou faire les démarches pour le devenir;
- Avoir de l'ouverture d'esprit, de bonnes habiletés de communication et aimer travailler en équipe;
- Avoir de la patience, du dévouement et faire preuve de débrouillardise;
- Avoir d'excellentes aptitudes en français et en anglais (oral et écrit).
- Posséder de l'expérience de travail auprès des enfants
- Posséder de l'expérience de travail de supervision d'une garderie \* *un atout*
- Posséder une vérification des antécédents judiciaires vierge \* *obligatoire*
- Posséder son certificat de premiers soins (secourisme général et RCR/DEA niveau C) valide \* *obligatoire*
- Posséder un permis de conduire et avoir un véhicule \* *obligatoire*

Veillez soumettre votre candidature avec lettre de présentation et votre curriculum vitae,  
**en français, le plus tôt possible** par courriel à [emplois@lacle.ca](mailto:emplois@lacle.ca)

Téléphone : 705 725-9755

Site Web: [www.lacle.ca](http://www.lacle.ca)

*Nous ne communiquerons qu'avec les personnes dont la candidature aura été retenue pour une entrevue.*